

112 學年度第 2 學期「服務學習」課程修課須知

一、課程規劃：

- 課程依據：國立雲林科技大學服務學習課程實施規定
- 執行單位：學務處/服務學習組
- 課程學分：校定必修，一學年，零學分
- 實施對象：日間部四技新生(含轉學生)
- 課程目的：讓學生於服務過程中學習「守時、態度、責任、同理心及團隊合作」的精神，從「做中學」培養良好品格及愛校盡責與關懷社會之價值觀。
- 課程實施：上、下學期實施，每學期 **18** 小時，未完成者須於二上開始逐學期重修(系統自動匯入修課名單)至及格始得畢業。
- 服務內容：參與服務學習組審核通過之服務活動([公告於服務學習系統](#))，如環境維護、活動協助、事務性服務及社團服務或自主服務活動([需事先提出申請](#))等。

二、課程安排：

階段	第 1 學期		第 2 學期	
	內容	時數	內容	時數
準備	服學講座— 志工 基礎訓練 課程 (臺北 e 大線上課程)	6	服學講座— 志工 特殊訓練 課程 (臺北 e 大線上課程)	6
服務	服務實作	12	服務實作	12
反思及慶賀	服務心得	1 篇	服務心得	1 篇
合計		18		18

註：1.曾參加志工訓練者得檢具研習證書或志願服務紀錄冊，於 **3/22(五)**前向服學組申請抵免**志工特殊訓練**時數。

2.上學期抵**志工基礎訓**課程，下學期抵**志工特殊訓**課程，上下學期不可互相抵免。

(一)準備階段

1.課程 2 大系統：

(1)服務學習系統：服學活動報名、時數登錄、成績查詢

登入：[單一入口/學務資訊系統/服務學習](#)

(2)臺北 e 大數位學習網：服學講座(志工特殊訓)線上課程操作平台

網址：<http://elearning.tapei/mpage/home>

註冊：

➤本國籍生：請使用「**身份證**」註冊臺北 e 大會員後再登入。

➤外籍生：請使用「**居留證**」註冊為台北通(Taipei Pass)「**金質會員**」後再登入，台北通註冊網址 <https://id.tapei/tpcd/registration>。

	
服務學習系統操作影片	臺北 e 大數位學習網操作影片 —服學講座(志工特殊訓課程)

2.服學講座(志工基礎訓練課程)

(1)請於 **3月22日(五)**前至臺北 e 大數位學習網完成**指定課程 1 門**，課程名稱為『**社會福利類志工特殊訓練(高齡志工版)-衛生福利部提供**』。請通過線上測驗，列印出學習證明書交給各班「服學課程 TA」送服學組，由服學組登錄課程時數 6 小時。

(2)未完成者【含上錯課程、逾期】，**服務時數需再增加 6 小時**。

(二)服務階段(採線上申請)

1.服務申請流程：



•報名網址：**單一入口/學務資訊系統/服務學習**

(※服學系統操作手冊請至首頁/行政單位/學務處/表單下載/D01 新生服務學習/下載)

•報名時間：**2月19日(一)至3月8日(五)止(第1~3週)**，經單位錄取後，請依**服學督導人指定時間**報到，未指定時間者，請於**3/8(五)**前主動向學督導人報到，逾期末報到者，服學督導人得「**取消錄取**」該生。

•報名注意事項：

服務類型	說明
類型 A	活動需求時數/人 \geq 12 小時，經錄取後， 不得 再報此類型活動
類型 B	活動需求時數/人 $<$ 12 小時，錄取後 得 重覆報此類型活動

2.服務時間：自 **2月19日(一)至6月7日(五)止(第1~16週)**

3.服務內容：參與服學組審核通過之服務活動(**公告於服務學習系統**)，如環境維護、活動協助、事務性服務及社團服務或**自主服務活動(需先提出申請)**等。

➤**社團服務**：由各社團提出具服務性質的活動計畫，經課指組及服學組審核通過才得認列為本課程之服務活動。報名後需經社團面試遴選，通過後才錄取。

➤**自主服務抵免服學課程申請(112 學年度新實施)**

依本校「服務學習課實施規定」第五點辦理，欲申請自主服務抵免服學課程者，**需事先申請**，經審核通過，**至少服務 18 小時(含)以上得抵免 1 學期**，服務時數需於**入學後在學期間為之**，申請時程如下：

1.預計抵免第 1 學期者：請於 **10 月底**前提出申請

2.預計抵免第 2 學期者：請於 **3 月底**前提出申請

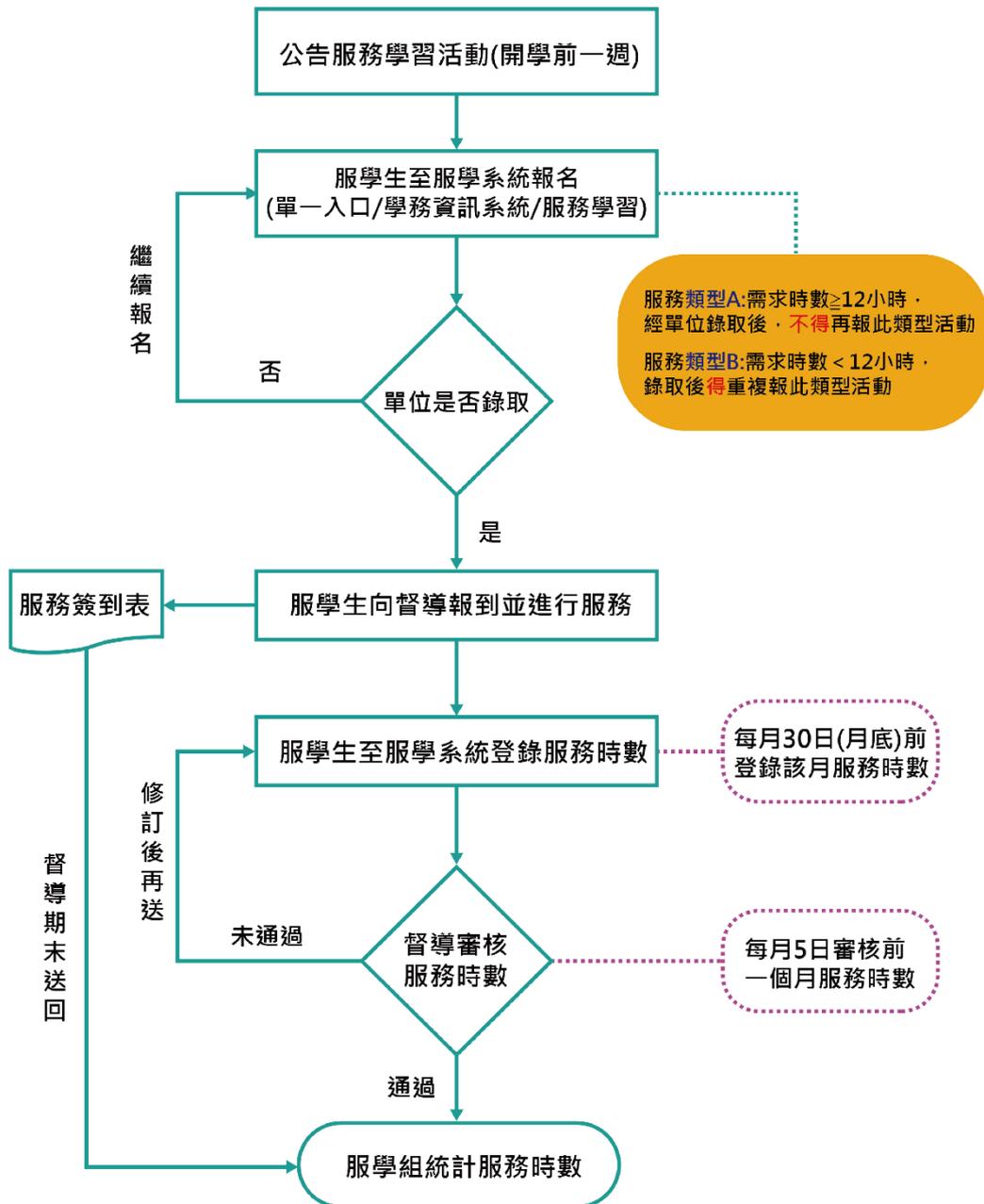
※「**自主服務抵免服務學習課程申請表**」請至學校首頁/行政單位/學務處/表單下載/D01 新生服務學習/下載。

4.時數認證流程：



- 每次服務時須於服務簽到表上簽到及簽退
- 服學生每月 **30** 日(月底)前須至服務學習系統**登錄**該月服務時數
- 督導於次月 **5** 日前至服務學習系統**審核**該生服務時數，於期末送回服務簽到表至服學組。

5.服務階段作業流程圖(如下圖)



(三)反思及慶賀階段

- 1.學生需於 **5月31日(五)**(第15週)前**務必**繳交服務心得報告1篇，**未繳交者或抄襲者**，成績以不通過論。
- 2.期末遴選**績優服務學習**學生，並於相關場合予以表揚。
- 3.心得報告格式：請至學校首頁/行政單位/學務處/表單下載/D01 新生服務學

習/下載

三、成績考核：

- 1.本學期依規定完成課程時數及繳交服務心得報告者，成績評定為「通過」，未達成者，則評定為「不通過」。
- 2.服務時數當學期結算，不得累計至次學期。

四、抵免及免修申請：

- 1.身障生免修申請及轉學生抵免申請，請於 **3月1日(五)**前將申請表送至服學組辦理。
- 2.服學講座(志工特殊訓6小時課程)抵免申請，請於 **3月22日(五)**前將申請表送至服學組辦理。
- 3.表單下載：請至學校首頁/行政單位/學務處/表單下載/D01 新生服務學習/下載

五、本學期服務學習課程重要行事曆

時間	注意事項
2/19~3/8 (第1~3週)	服務學習活動報名(錄取後請依 服學督導人指定時間 報到，未指定時間者，請於 3/8(五) 前主動向督導人報到) 報名網址：單一入口/學務資訊系統/服務學習/
3/1(五) (第2週)	「轉學生抵免」及「身障生免修」申請截止
2/19~6/7 (第1~16週)	1.服務實作的時間(報到後請依服學督導排定時間進行服務) 2.每月30日前至服務學習系統登錄當月服務時數
3/22(五) (第5週)	服學講座(志工特殊訓(6hr)課程)抵免申請截止
3/22(五)前 (第5週)	至臺北e大數位學習網完成指定課程1門，課程名稱：『 社會福利類志工特殊訓練(高齡志工版)-衛生福利部提供 』。請列印修課證書交給各班服學TA送服學組登錄。 未完成者(含上錯課程或逾期)，需補6小時服務時數。
3月底前	「自主服務」抵免服學課程申請截止
5/31(五) (第15週)	完成『服務心得報告』交給各班服學TA送服學組登錄(請依指定格式撰寫)。

- 六、課程問題洽詢：請電洽 05-5342601 轉 2353 學務處服務學習組或 mail 至 ass@yuntech.edu.tw